**.**

**ОГЛАВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Паспорт программы развития МАУДО «СЮТ» | 3 |
|  | Информационная справка о МАУДО «СЮТ» | 9 |
|  | Основания для разработки программы развития. Анализ внутренних и внешних факторов развития МАУДО «СЮТ» с указанием сильных и слабых сторон | 19 |
|  | Система программных мероприятий | 25 |
|  | Сроки реализации программы» | 45 |
|  | Ожидаемые результаты | 45 |
|  | Финансовое обеспечение программы развития | 45 |
|  | Индикаторы достижений цели и показатели непосредственных результатов реализации программы по годам | 46 |

# I. Паспорт Программы развития

муниципального автономного учреждения

дополнительного образования

«Станция юных техников города Новотроицка Оренбургской области»

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование образовательной  организации | Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников города Новотроицка Оренбургской области» |
| Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития | * Федеральный закон Российской Федерации №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 * Федеральный закон Российской Федерации №304-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся" от 31.07.2020 * Федеральный закон Российской Федерации №165-ФЗ "О внесении изменений в статьи 46 и 108 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 08.06.2020 * Федеральный закон Российской Федерации №403-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 02.12.2019 * Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-Р * Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"// Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 * Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID- 19) // Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 * Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность // Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации // Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2020 № 845/369 * Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ // Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации/ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * Методические рекомендации по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форм реализации образовательных программ // Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.08.2015 № АК-2563/05 * Методические рекомендации для субъектов Российской Федерации по вопросам реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме // Утв. Министерством просвещения Российской Федерации от 28.06.2019 № МР-81/02вн * Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися // Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 №Р-145 * Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р * Национальный проект «Образование» // Протокол от 03.09.2018 №10 Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам * Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства // Указ Президента Российской Федерации от 29.05.2017 №240 * Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года // Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.12.2018 №2950-р * Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающие способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития // Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 №1239 * О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. №196 // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 30.09.2020 №533 * Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (с изм. от 05.09.2019) * Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных |

|  |  |
| --- | --- |
|  | технологий при реализации образовательных программ // Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816   * Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» // Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 №1642 * Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность // Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014   №276 (с изменениями на 23 декабря 2020г)   * Методические рекомендации по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ, в том числе в части проектной деятельности // Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2017 №09-1672 * Методические рекомендации по организации сетевого взаимодействия общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, профессиональных образовательных организаций, промышленных предприятий и бизнес-структур в сфере научно-технического творчества, в том числе робототехники   // Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.12.2015 № 09-3482   * Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных программ (включая разноуровневые программы) // Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242 * О направлении методических рекомендаций по решению задачи увеличения к 2020 году числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным образовательным программам, в общей численности детей этого возраста до 70-75 процентов // Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.07.2014 №09-1239 * Постановление Правительства РФ от 12.10.2017 № 1242 (ред. от 17.07.2019) «О разработке, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации»   + Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 7 июня 2019 года № 07-3760 «О программе   развития образовательной организации» |
| Сведения о разработчиках | Бочарова В.М. – директор МАУДО «СЮТ»  Смолинская М.М. – методист МАУДО «СЮТ» |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Минеева Н.А.- заведующий хозяйством МАУДО «СЮТ» |
| Цель | Повышение качества, конкурентоспособности и доступности дополнительного образования и воспитания, направленных на позитивную социализацию и раннюю профориентацию обучающихся. |
| Комплексные задачи программы развития | 1. Повышение качества и обеспечение доступности дополнительного образования посредством обновления содержания и расширения спектра дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (в том числе для одарённых детей и детей с ОВЗ), модернизации инфраструктуры учреждения. 2. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций путём обновления содержания и методов воспитательной работы, развития добровольчества (волонтёрства), а также привлечения всех участников образовательного взаимодействия (обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей), социальных партнеров) к реализации проектов и социальных инициатив. 3. Повышение эффективности системы управления. 4. Обновление информационно-коммуникационной   инфраструктуры МАУДО «СЮТ» путём создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование навыков саморазвития и самообразования у обучающихся.   1. Обеспечение профессионального роста и повышения квалификации педагогических кадров посредством непрерывного обучения и участия в конкурсном движении. 2. Создание безопасных условий для всех участников образовательного процесса. |
| Основные направления  развития образовательной организации | Направление 1. Повышение качества дополнительного  образования МАУДО «СЮТ».  Направление 2. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.  Направление 3. Оптимизация развития ресурсного обеспечения МАУДО «СЮТ».  Направление 4. Повышение эффективности системы управления МАУДО «СЮТ».  Направление 5. Создание доступной и безопасной образовательной среды в МАУДО «СЮТ». |
| Период реализации | 2022-2025 годы. |
| Порядок  финансирования программы развития | Общий объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджетного финансирования в 2022-2025 годах определяется муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности. |

|  |  |
| --- | --- |
| Целевые индикаторы и  показатели успешности | * Соответствие целей, задач и условий образовательного процесса МАУДО «СЮТ» стратегическим задачам современного российского образования. * Сохранение положительного имиджа и конкурентоспособности МАУДО «СЮТ». * Способность организации к гибкому реагированию на меняющиеся образовательные потребности. * Сформированность процессов инновационно- ориентированной деятельности. * Степень соответствия образовательных, информационных и материально-технических ресурсов современному уровню. * Динамика образовательных достижений обучающихся и профессиональных достижений педагогов.   Показатели оценки качества образовательной деятельности на основе внутренней и внешней экспертизы:   1. Процентное соотношение выполнения государственного (муниципального) задания. 2. Удельный вес обучающихся, осваивающих образовательные программы в полном объеме. 3. Процент сохранности контингента. 4. Доля образовательных услуг детям, входящим в «группу риска». 5. Удельный вес обучающихся - участников конкурсных мероприятий различного уровня. 6. Удельный вес обучающихся, ставших призерами и победителями конкурсных мероприятий, научно- практических конференций, спортивных соревнований муниципального, регионального, участниками Всероссийского и Международного уровней. 7. Доля обучающихся старшего школьного возраста. 8. Доля обучающихся, включенных в учебно- исследовательскую деятельность. 9. Уровень сформированности у обучающихся духовно- нравственных ценностей. 10. Удельный вес обучающихся, принимающих активное участие в работе органов самоуправления. 11. Удельный вес авторских дополнительных образовательных программ. 12. Удельный вес совместных программ и проектов, реализуемых с социальными партнерами. 13. Удельный вес обучающихся, включенных в реализацию воспитательных программ. 14. Удельный вес родителей, принимающих активное участие в управлении образовательным процессом. 15. Доля педагогических работников, использующих современные образовательные технологии в профессиональной деятельности, участвующих в творческих группах и научных объединениях, от общей численности педагогических работников. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Удельный вес методических материалов в целях оказания организационно-методической помощи муниципальным учреждениям дополнительного образования. 2. Удельный вес педагогических работников, участвующих в проведении семинаров, мастер-классов, стажерских площадок из опыта работы учреждения. 3. Доля учебных кабинетов, отвечающих современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса. 4. Процент удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством реализуемых ДООП (процент от числа опрошенных). |
| Ожидаемые результаты  реализации программы развития | 1. Устойчивое развитие учреждения в условиях,   обеспечивающих его эффективную деятельность.   1. Лидирующая позиция учреждения, устойчивый позитивный имидж в образовательном пространстве города Новотроицка и Оренбургской области. 2. Наличие высокого качества предоставляемых образовательных услуг. 3. Наличие высокого уровня профессиональной компетентности, инновационной деятельности педагогов. 4. Обновление учебно-воспитательного процесса на основе современных образовательных технологий. |
| Контроль реализации | Система контроля за выполнением программы включает в себя:   * Внутреннюю систему оценки качества (ВСОК), действующую на основе Положения о внутренней системе оценки качества образования. * Организацию ежегодного самообследования МАУДО   «СЮТ».   * Материалы внешних источников – СМИ, экспертная оценка деятельности, НОКО   Предметом оценки ВСОК являются:   * Качество образовательных результатов (степень соответствия результатов освоения обучающимися ДООП социальному заказу). * Качество образовательного процесса (качество и реализация дополнительных общеразвивающих программ, качество условий реализации общеразвивающих программ, эффективность применения педагогических технологий, качество образовательных ресурсов). * Эффективность управления учреждением. |

Таблица 1.

# II. Информационная справка о МАУДО «СЮТ»

## 2.1. Сведения об организации.

На основании решения Исполкома Новотроицкого городского совета депутатов № 450 от 07 августа 1975 года в целях организации внеурочной воспитательной работы было принято решение об открытии на базе старой школы №6 станции «Юных техников». 28.11.1994 г. распоряжением № 1456-р Администрации г. Новотроицка Оренбургской области было зарегистрировано муниципальное учреждение «Станция юных техников», которое располагалось по адресу: г. Новотроицк, ул. Советская, д.31.

В 2006 году Станции юных техников было выделено новое здание, где она сейчас и располагается. Начиная с 2008 года, СЮТ переименовывалось несколько раз. В ноябре 2011 г. МОУ ДОД «СЮТ» стало именоваться Муниципальным образовательным бюджетным учреждением дополнительного образования детей «Станция юных техников города Новотроицка Оренбургской области» (МОБУ ДОД «СЮТ»).

В декабре 2013 г. МОБУ ДОД «СЮТ» стало именоваться Муниципальное образовательное автономное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных техников города Новотроицка Оренбургской области» (МОАУ ДОД «СЮТ»).

В ноябре 2015 г. прошло последнее переименование МОАУ ДОД «СЮТ» в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников города Новотроицка Оренбургской области» (МАУДО «СЮТ»).

МАУДО «СЮТ» имеет статус юридического лица.

Юридический адрес: 46236 Оренбургская область, г. Новотроицк, ул. Мира, д. 1.

Учредителем организации является Администрация муниципального образования г. Новотроицк Оренбургской области в лице Управления образования администрации МО г. Новотроицк.

Функции и полномочия учредителя МАУДО «СЮТ» осуществляет Управление образования администрации г. Новотроицка в рамках своей компетенции (Юридический адрес: 462359, Оренбургская область, г. Новотроицк, ул. Советская, дом 80).

Финансирование учреждения производится из муниципального бюджета.

МАУДО «СЮТ» осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Оренбургской области и органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями управления образования администрации г. Новотроицка, Уставом МАУДО «СЮТ» и локальными актами учреждения на основе Административного регламента, бессрочной лицензии.

Директором МАУДО «СЮТ» является Валентина Михайловна Бочарова.

Согласно функциям, обозначенным в Уставе учреждения, работают органы коллегиального управления МАУДО «СЮТ»:

* Общее собрание коллектива МАУДО «СЮТ»;
* Наблюдательный совет;
* Педагогический совет;
* Методический совет;

На правах оперативного управления Учреждение располагает основным отдельно стоящим двухэтажным зданием по адресу: ул. Мира, д.1, 1961 года постройки. Второй этаж здания приспособлен под учебные кабинеты после капитального ремонта в 2006 году. Общая площадь помещений 2133,8 кв.м. Кроме того, Учреждение располагает земельным участком под мототрассу общей площадью 54724 кв.м.

Структурных подразделений нет.

Деятельность учреждения обеспечивают: информационно-методическая, социально-психологическая и административно-хозяйственная службы.

Основные направления деятельности МАУДО «СЮТ»:

- дополнительное образование,

- организационно-методическая деятельность,

- социально-педагогическое взаимодействие учреждения с социумом,

- воспитательная работа, позитивная социализация детей и подростков, культурно-развивающий досуг,

- организационно-массовая деятельность (проведение конференций, выставок, фестивалей, соревнований, праздников, конкурсов, презентаций и т.д.).

Ведущей задачей деятельности МАУДО «СЮТ» как современного учреждения является разработка новых образовательных и воспитательных программ и проектов, создание, на основе социального заказа, новых образовательных структур, обеспечивающих активную социализацию, личностное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся.

**2.2. Сведения об обучающихся.**

В МАУДО «СЮТ» в 2020-2021 учебном году действует **49** творческих объединений, где занимается **695** обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет, в том числе обучающиеся с ОВЗ и одаренные.

Обучающимися МАУДО «СЮТ» являются дошкольники, учащиеся общеобразовательных школ, студенты техникумов, высшего учебного заведения МИСиС. Общее количество обучающихся МАУДО «СЮТ» соответствует нормам, предписываемым муниципальным заданием.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** | |
| **2019-2020**  **уч. год** | **2020-2021**  **уч. год** |
| 1. | Общая численность учащихся, в том числе: Детей дошкольного возраста (3 – 6 лет) | 715 чел.  215 чел.  30% | 604 чел.  259 чел.  42,9 % |
| 1.1. | Детей младшего школьного возраста (7 – 11 лет) | 101 чел.  14,1% | 206 чел.  34,1% |
| 1.2. | Детей среднего школьного возраста (11 – 15 лет) | 216 чел.  30,2% | 104 чел.  17,2% |
| 1.3. | Детей старшего школьного возраста (15 – 17 лет) | 24 чел.  3,4% | 35 чел.  5,8% |
| 2. | Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках,  секциях, клубах), в общей численности учащихся | 60 чел.  8,4% | 55 чел. /  9,1% |
| 3. | Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей  численности учащихся | 0 чел.  0% | 0 чел.  /% |
| 4. | Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том  числе: | 4 чел.  0,6% | 8 чел. /  1,32% |
| 4.1. | Численность/удельный вес численности учащихся по  образовательным программам для детей с  выдающимися способностями, в общей численности  учащихся | 5 чел.  0,7% | 0 чел./  % |
| 4.2. | Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья | 7 чел.  1% | 4 чел. /  0,7% |
| 4.3. | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения  родителей | 9 чел.  1,3% | 1 чел./  0,17 % |
| 4.4. | Дети-мигранты | 0 чел./  0% | 0 чел./  0% |
| 4.5. | Дети из неблагополучных семей, дети «группы риска» | 196 чел./  27,4% | 196 чел./  32,5% |

Таблица 2.

На общем фоне сохранности общей численности обучающихся, следует отметить сохранение и незначительный рост относительной доли обучающихся старшего и среднего школьного возраста (44,9% 2019г. – 45,4% 2020 г.)

***Сведения о распределении детского контингента по направлениям***

***образовательной деятельности в 2020-2021 уч. г.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Всего объединений (групп) по направлениям (кол-во)* | Направления деятельности объединений (кол-во) | | | | | |
| Техническое | Физкультурно- спортивное | Художественное | Туристско- краеведческое | Социально- гуманитарное | Естественнонауч ное |
| 47 | 35 |  | 7 |  | 9 |  |
| **Относительная величина в**  **%** | **74,5%** |  | **14,9%** |  | **10,6%** |  |
| **Численность обучающихся**  (с учетом обучения в  нескольких объединениях)\* | **443** | **0** | **95** | **0** | **60** | **0** |

Таблица 3.

## 2.3. Организационно-педагогические условия.

В МАУДО «СЮТ» создано образовательное пространство, представляющее собой систему условий и возможностей для саморазвития, самореализации личности обучающихся средствами дополнительного образования.

Образовательная деятельность учреждения регламентируется Образовательной программой МАУДО «СЮТ». Специфика образовательного процесса отражена в учебном плане и образовательных программах. Реализация образовательных программ осуществляется в течение учебного года в период с 1 сентября по 31 мая согласно календарному графику в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам // Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 (с изм. от 05.09.2019).

В учреждении в 2021-2022 уч. г. реализуется **19** дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по трем направленностям: социально-гуманитарная, художественная, техническая.

|  |  |
| --- | --- |
| **Направленность программ** |  |
| художественная | 1 / 5,3% |
| социально-гуманитарная | 2 / 10,5% |
| техническая | 16 /84,2% |

Таблица 4.

Приоритетным направлением образовательной деятельности учреждения, по- прежнему, остается техническое направление (84,2%). Одной программой представлено художественное (5,3%) и двумя программами социально-гуманитарное (10,5%) направления. Данная тенденция складывается исходя из наличия материальной базы и педагогических кадров.

В летний период организуются самостоятельная учебно-исследовательская, творческая деятельность обучающихся. Расписание занятий детских объединений составляется с учетом пожеланий родителей (законных представителей), а также самих обучающихся, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

МАУДО «СЮТ» как открытая образовательная система, удовлетворяя потребности обучающихся дошкольных учреждений, общеобразовательных школ, в рамках интеграции общего и дополнительного образования, предоставляет широкий спектр образовательных услуг на своей базе и на базе МАУДО «СОШ№17»: активно сотрудничает с дошкольными и общеобразовательными учреждениями города в рамках организации культурно-досуговой деятельности обучающихся и реализации ДООП.

Следуя принципу индивидуализации образовательного процесса, с целью создания условий, способствующих реализации индивидуальных способностей, потребностей и права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения (в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями) в учреждении организуется работа по индивидуальным образовательным маршрутам.

Один из важнейших аспектов деятельности педагогического коллектива - выявление, развитие и работа с одаренными и способными детьми. Инновационные технологии обучения, нацеленные на индивидуальный подход к каждому ребенку, а также предоставление возможности обучающимся для реализации своих интересов, потребностей, развития творческой индивидуальности, получение профессионально-ориентирующей подготовки способствуют неизменно высокому уровню сохранности контингента обучающихся в СЮТ (94-96%).

Пандемия COVID-19 внесла изменения в организацию образовательного процесса МАУДО «СЮТ». Разработан локальный акт о реализации ДООП с применением дистанционных технологий, внесены необходимые изменения в разделы образовательных программ: формы обучения, формы организации образовательного процесса, режим занятий, календарный учебный график (указаны ресурсы и ссылки, уточнены формы учебного материала и контроля; были определены платформы для дистанционного обучения: Youtube, Viber, VK, WhatsApp, Discord. 40% педагогов МАУДО «СЮТ» столкнулись с проблемами при переходе на дистанционное обучение: недостаточный опыт организации и проведения занятий при помощи дистанционных информационных технологий, нехватка у детей компьютеров и мобильных устройств.

Для отслеживания результатов деятельности обучающихся в творческих объединениях проводятся тестирование, анализ творческих работ, отчетные выставки, презентации, защита творческих проектов.

По итогам промежуточной и итоговой аттестации 2020 года полнота реализации образовательных программ составила 90%, средний и высокий уровень освоения образовательных программ имеют 79% обучающихся. Результативность образовательной деятельности просматривается через участие коллективов и обучающихся в конкурсах различного уровня. Участие в конкурсном движении является одной из важных составляющих деятельности детских объединений СЮТ, способствующей повышению качества как образовательной, так и воспитательной деятельности.

***Количество обучающихся-победителей и призеров массовых мероприятий***

***(акции, выставки, конкурсы, соревнования и пр.)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Уровень мероприятия и количество участников** | | | | |
| **Городской** | **Зональный** | **Областной** | **Всероссийский** | **Международный** |
| 2019 - 2020 | 475 | 1 | 2 | 15 | 5 |
| 2020 – 2021 | 398 | 0 | 1 | 8 | 3 |

Таблица 5.

Высокие показатели результативности обучающихся в конкурсном движении являются показателем высокого качества образовательных услуг.

Существующая в СЮТ система организации образовательного процесса, контроля и оценки детских достижений дает возможность определить эффективность обучения, проследить динамику развития каждого ребенка, выявить наиболее одаренных, создать условия для их дальнейшего развития.

**Воспитательная деятельность** МАУДО «СЮТ» направлена на позитивную социализацию обучающихся, развитие интереса детей к воспитательным мероприятиям через внедрение новых форм воспитательной работы, вовлечение обучающихся в воспитательный процесс, создание «ситуации успеха» для каждого обучающегося.

### Направления воспитательной работы МАУДО «СЮТ»

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | **Реализация направления** |
| Гражданско-патриотическое воспитание и формирование российской идентичности | Выставка творческих работ «Эхо военных лет», акция «Птица Мира – Птица Счастья»; участие в городском мероприятии ко Дню Победы и др. |
| Поддержка семейного воспитания | Стенды тематические; выставка творческих работ «Папа, мама, я – изобретателей семья», фотоконкурс «Отличный папа!»; мастер-классы с участием родителей и пр. |
| Реализация социальных инициатив | Участие в грантовых конкурсах |
| Духовно-нравственное воспитание детей на основе российских традиционных  ценностей | Выставки творческих работ «Подарки Деду Морозу», «Моя мама – Марья Искусница!» |
| Приобщение детей к культурному наследию | Участие в соревнованиях «Оренбургский пуховый платок» |
| Физическое воспитание и формирование культуры  здоровья | Игры, конкурсы, беседы и пр. |
| Популяризация научных  знаний среди детей | Интеллектуальные игры,  викторины; городская выставка технического конструирования «Юный техник» с защитой экспонатов |
| Экологическое воспитание | Беседы |
| Трудовое воспитание и профессиональное  самоопределение | Субботники, посещение НПК в Дни открытых дверей |

Таблица 6.

В связи с пандемией и невозможностью очного общения в периоды карантина воспитательный процесс продолжался в заочном формате или проходил дистанционно.

***Сведения о мероприятиях и охвате обучающихся***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Количество мероприятий** | | **Количество участников** | |
| 2019 | 2020 | 2019 | 2020 |
| Мероприятия международного уровня | 16 | 8 | 35 | 9 |
| Мероприятия всероссийского уровня | 22 | 9 | 49 | 11 |
| Мероприятия областного уровня | 7 | 2 | 14 | 2 |
| Мероприятия зонального уровня | 2 | 1 | 11 | 2 |
| Мероприятия городского уровня | 41 | 40 | 617 | 506 |
| Мероприятия, проводимые в МАУДО «СЮТ» по объединениям | 7 | 8 | 219 | 207 |

Таблица 7.

Одним из важных аспектов обеспечения необходимых организационно-педагогических условий является создание **единого информационного пространства учреждения**.

### Официальный сайт учреждения.

В период перехода на очно-заочное обучение с применением дистанционных технологий на сайте был создан раздел «Дистанционное обучение», в котором размещались нормативные документы по дистанционному обучению, материалы занятий, информация для обучающихся и родителей.

За 2020 г. на сайте были опубликованы новостные статьи, положения о конкурсах, документы, информационные материалы для родителей (законных представителей) обучающихся и детей. Частичной разгрузке сайта при активизации онлайн-работы способствовало создание аккаунтов учреждения в сетях ВКонтакте и Instagram.

В 2020-2021 учебном году в связи с внесением изменений в структуру сайта была обновлена структура и сайта МАУДО «СЮТ».

**Навигатор дополнительного образования Оренбургской области.**

Активно ведется работа по заполнению портала «Навигатор дополнительного образования Оренбургской области». Заполнен профиль учреждения, загружено 100% дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ. Запись детей в творческие объединения через систему «Навигатор» составляет более 70%.

Проблема состоит в том, что есть категория родителей, которые не имеют регистрации на госуслугах, не имеют даже мобильных средств связи, позволяющих обращаться к госуслугам по интернету без посещения МАУДО «СЮТ» или Многофункционального центра. Другие родители считают, что обучение в учреждении дополнительного образования не является основной, поэтому и нет нужды им подавать заявку по Навигатору.

Для решения этой проблемы на базе МАУДО «СЮТ» проводится информационно-просветительская работа с родителями, имеется специально настроенный компьютер, чтобы помогать родителям войти в систему «Навигатор» и правильно пройти процедуру регистрации.

С апреля 2018 г. сведения об организации заносятся на сайт Единого национального портала дополнительного образования по Оренбургской области. В 2020-2021 уч. году было опубликовано 4 новости.

Распространение и популяризация опыта СЮТ осуществляется через информационно-издательскую деятельность.

Учреждение располагает необходимыми **материально-техническими условиями** для качественного проведения образовательного процесса. Материально-техническое обеспечение включает в себя необходимые учебные и вспомогательные площади для образовательного процесса, достаточную инфраструктуру, достаточное количество учебных материалов, мебель. Все учебные кабинеты оснащены соответствующей мебелью, необходимым оборудованием, частично техническими средствами обучения, что позволяет качественно осуществлять образовательный процесс. Для организации образовательного процесса и проведения учебных занятий имеется 7 компьютеров и необходимый набор лицензионного программного обеспечения. В Учреждении имеется свободный доступ к Интернету, локальная сеть. Активизировалось внедрение новых форм и технологий организации образовательного процесса, обеспечивающих обучение детей на основе использования информационных и компьютерных технологий. В целом, материально-техническая оснащенность достаточна для эффективной организации образовательного процесса и постоянно совершенствуется.

## 2.4. Характеристика окружающего социума.

МАУДО «СЮТ» расположена в Западном районе г. Новотроицка. Месторасположение обеспечивает транспортную доступность учреждения для жителей и гостей города. Основную массу обучающихся составляют дети, которые проживают в Западном районе города, а также дети, проживающие в других районах города и муниципального образования (п. Аккермановка, Хабарное).

Совместная деятельность с социальными партнерами – одно из важнейших условий функционирования образовательной системы МАУДО «СЮТ», способной сформировать комплексное образовательное пространство для развития и саморазвития каждого ребенка, воспитания национального и государственного самосознания гражданина России. Педагогические аспекты социального партнерства наиболее полно реализуются при выполнении организационно-педагогических и социально-педагогических условий: взаимодействие представителей различных социальных институтов на принципах социального партнерства. В практику деятельности МАУДО «СЮТ» активно внедряется форма взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, общеобразовательными учреждениями, дошкольными учреждениями.

Число обучающихся МАУДО «СЮТ», занимающихся на базе общеобразовательных школ города по договорам безвозмездного пользования (МОАУ «СОШ№17»), составляет 2% (17 человек).

Образовательная деятельность осуществляется в активном сотрудничестве с социальными партнерами, в числе которых государственные, общественные организации: Администрация города Новотроицка, комитет по делам молодежи, комитет культуры, управление образования, информационно-методический центр управления образования и др. Учреждение взаимодействует с 19 общеобразовательными школами города, 2 учреждениями дополнительного образования детей, 4 учреждениями культуры, 2 социальными учреждениями, ДОСААФ и др. Для проектирования образовательной деятельности в учреждении создана система мониторинга по изучению спроса и предложений заказчиков образовательных услуг. Для выполнения нового социального заказа необходимы обновленное нормативно-правовое и материально-техническое обеспечение МАУДО «СЮТ».

## Сведения о педагогах.

В настоящее время в МАУДО «СЮТ» сложился стабильный профессиональный и творческий коллектив педагогов, находящихся в поиске актуальных форм и технологий деятельности. В коллективе преобладают сотрудники возрастной категории 40 - 65 лет, что может служить свидетельством наличия стабильного работоспособного коллектива. Однако это свидетельствует о том, что основной состав стареет, поэтому требуется омоложение. Молодые кадры составляют только 12,5 % (1 чел.)

Преобладают педагоги, имеющие стаж работы более 15 лет.

### Общие сведения о педагогических работниках

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2020** | **2021** |
| Общая численность педагогических работников | 9 чел. | 9 чел. |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников,  имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 8 чел.  87,5% | 9 чел.  100% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников,  имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 7 чел.  77,8% | 7 чел.  77,8% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников,  имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 чел.  11,1% | 0 чел.  0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических  работников | 1 чел.  11,1% | 0 чел.  0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная  категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 8 чел.  87,5% | 8 чел.  87,5% |
| Высшая | 7 чел.  77,8% | 8 чел.  87,5% |
| Первая | 1 чел.  11,1% | 0 чел.  0% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников в  общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |  |
| До 5 лет | 1 чел.  11,1% | 1 чел.  11,1% |
| Свыше 30 лет | 1 чел.  11,1% | 1 чел.  11,1% |
| Численность/удельный вес численности педагогических работников в  общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 чел.  22,2% | 2 чел.  22,2% |

Таблица 8.

Педагогические работники имеют необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую квалификационным характеристикам по каждой должности. Педагоги МАУДО «СЮТ» постоянно повышают свою квалификацию, успешно проходят аттестацию, активно участвуют в педагогических и методических мероприятиях городского, регионального и всероссийского уровня, делятся своим опытом, участвуют в профессиональных конкурсах, публикуют материалы в СМИ.

## Характеристика достижений организации

Совершенствование механизмов мониторинговых исследований, обеспечивающих непрерывное слежение за состоянием образовательно-воспитательного процесса, реализация плана внутреннего контроля, оценка потребителями качества предоставляемых услуг, данные независимой оценки качества образования (НОКО), высокий уровень достижений обучающихся и педагогов определяют эффективность деятельности организации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Показатели для анализа** | **Краткая характеристика показателей** | |
| **2020** | **2021** |
| 1. | Комплектование объединений | 97% | 95% |
| 2. | Сохранность контингента  обучающихся | 87% | 89,2% |
| 3. | Банк данных об обучающихся | Имеется | Имеется |
| 4. | Выполнение правил внутреннего  распорядка сотрудниками учреждения | 100% | 100% |
| 5. | Соблюдение режима работы | 100% | 100% |
| 6. | Расписание занятий | Имеется | Имеется |
| 7. | Система работы с одаренными детьми | Реализация ДООП для одаренных | Реализация ДООП для одаренных |
| 8. | Наполняемость групп | 100% | 100% |
| 9 | Аттестация обучающихся | Низкий уровень — 8% Средний уровень — 41%  Высокий уровень — 51% | Низкий уровень — 4% Средний уровень— 32%  Высокий уровень — 62% |
| 10 | Реализация дополнительных  образовательных программ | 87% | 92% |
| 11 | Состояние рабочей документации педагогов | Удовлетв. — 3,8%  Хорошее — 60%  Отличное — 35,8% | Удовлетв. — 3%  Хорошее — 55%  Отличное — 42% |
| 12 | Анализ и оценка посещения занятий педагогов | Низкий уровень — 0% Средний уровень — 33%  Высокий уровень — 67% | Низкий уровень — 0% Средний уровень — 33%  Высокий уровень — 67% |
| 13 | Анализ и оценка посещения  массовых мероприятий | Низкий уровень — 0%  Средний уровень — 28%  Высокий уровень — 72% | Низкий уровень — 0%  Средний уровень — 24%  Высокий уровень — 76% |
| 14 | Выполнение индивидуальных планов работы сотрудниками  учреждения | 94% | 96% |
| 15 | Санитарное состояние  учреждения | Соответствует нормам  Роспотребнадзора | Соответствует нормам  Роспотребнадзора |
| 16 | Наличие предписаний  контролирующих органов в области образования | Нет | Нет |
| 17 | Состояние безопасности  учреждения | Удовлетворительное | Удовлетворительное |

Таблица 9.

### Достижения МАУДО «СЮТ» за 3 года:

2017 г. — фото педагога дополнительного образования А.А. Артюшкина размещено на городской Доске почета;

2018 г. — педагогу дополнительного образования А.А. Артюшкину присвоено звание судьи всероссийского уровня;

2018 г. — команда радиосвязистов заняла 1 место в очных всероссийском Чемпионате по радиосвязи в Нижегородской области;

2018 г. — победитель гранта УК «Металлоинвест» с проектом «Детско-юношеская школа радиоэлектронного конструирования» «Конструкторское бюро: Вообрази! Построй!»;

2019 г. — победитель гранта УК «Металлоинвест» с проектами «Я-ИЗОБРЕТАТЕЛЬ» и «Школа цифрового творчества»;

2020 г. — победитель гранта УК «Металлоинвест» с проектом «Школа цифрового творчества»;

2020 г. —победитель гранта АРТ-ОКНО и открытие проекта «Территория занимательных наук «Чудеса науки и техники»»;

2020 г. – педагогу дополнительного образования А.А. Артюшкину присвоено звание «Почетный радист»;

2021 г. – пилотная площадка, на базе которых функционируют кружки Национальной технологической инициативы.

МАУДО «СЮТ» — конкурентоспособное однопрофильное учреждение, являющееся одним из лучших учреждений дополнительного образования: об этом свидетельствуют ежегодные победы обучающихся и педагогического коллектива в городских, областных, всероссийских и международных конкурсах, соревнованиях.

# III. Основания для разработки программы развития.

# Анализ внутренних и внешних факторов развития МАУДО «CЮТ»

# с указанием сильных и слабых сторон

В 2021 году завершена реализация Программы развития МАУДО «СЮТ» на период с 2016 по 2021 гг., целью которой было внедрение современной модели образования, обеспечивающей равные возможности для качественного дополнительного образования и позитивной социализации обучающихся в соответствии с требованиями инновационного развития экономики, современным вызовам общества и потребностями граждан.

Выполнены следующие задачи:

* Ежегодное выполнение муниципального задания в полном объеме.
* Совершенствование работы коллегиальных органов управления учреждением.
* Разработка и обновление локальных актов учреждения в соответствии с российским законодательством.
* Сохранение единого образовательного пространства на основе преемственности содержания основного и дополнительного образования детей.
* Внедрение технологий дистанционного обучения в учреждении.
* Расширение возможностей и обновление содержания дополнительного образования для удовлетворения разносторонних интересов детей и их родителей.
* Совершенствование воспитательной работы по приоритетным направлениям Стратегии развития воспитания РФ.
* Совершенствование ресурсного потенциала учреждения.
* Разработка единого информационного пространства учреждения.
* Максимальное привлечение внебюджетных средств.
* Обновление нормативно-правовой базы.

Мониторинг качества образовательного процесса обеспечивает непрерывное отслеживание его состояния по основным показателям развития.

Комплекс мероприятий в данном направлении позволяет констатировать, что широкий спектр дополнительных образовательных программ на данный момент достаточно в полном объеме удовлетворяет образовательные потребности родителей и детей; педагогический мониторинг знаний, умений и навыков обучающихся ведется во всех творческих объединениях; административный контроль (занятий, мероприятий, выполнения календарно-тематических планов, ведения журналов учета рабочего времени педагогов) проводится в соответствии с планом внутреннего контроля.

В целях максимальной открытости деятельности учреждения, ознакомления всех участников образовательного процесса и общественности с функционированием системы качества, мерами, принимаемыми по обеспечению качества, действует и регулярно обновляется сайт учреждения. На нем размещена вся необходимая информация согласно Правилам размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации.

Вопросы, касающиеся соблюдения правил техники безопасности, расписания учебных занятий, выполнения административного регламента и входящей и итоговой диагностики обсуждаются на совещаниях и заседаниях педагогического совета. Наполняемость учебных групп, расписание занятий и оформление журналов учета рабочего времени проверяются во время посещения занятий методистом, директором.

Существующая система контроля и оценки детских достижений дает возможность определить эффективность обучения по ДООП, проследить динамику развития каждого ребенка, выявить наиболее одаренных, создать условия для их дальнейшего формирования и развития. Результаты контроля представлены на совещаниях при директоре, заседаниях педсоветов, нашли отражение в локальных актах (приказ о комплектовании, утверждении нагрузки, положение о ведении журнала и др.), информационных и аналитических справках.

Для того, чтобы станция юных техников устойчиво и эффективно развивалась, необходимы организационные изменения, адекватные происходящему в окружающей среде. Основными причинами этих организационных изменений являются требования вышестоящих организаций, нормативно-правовых документов, изменение требований к квалификации педагогического коллектива, изменение потребностей родителей и детей. Организационные изменения затронут все стороны деятельности Учреждения, опираясь в этом процессе на материальные, информационные, человеческие и прочие ресурсы. И главной проблемой становится эффективное их использование для достижения организационной цели.

Исходя из этого, коллектив станции юных техников считают своей миссией: создание инновационных условий для развития, обучения и воспитания всех детей, независимо от их природных склонностей, интеллектуальных возможностей и физического здоровья.

Система дополнительного образования создает единое образовательное пространство с другими типами образования, пронизывая уровни дошкольного, общего, профессионального образования.

В соответствии с положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» дополнительное образование детей необходимо рассматривать в контексте непрерывного образования, где данный подвид образования предназначен для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или), профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования (гл. I, ст. 2, п. 14).

Особую значимость в настоящее время имеет развитие технического творчества детей как особый вид деятельности, связанный с научно-технической информацией, продуктивной исследовательской работой с использованием современных технических средств и информационных технологий.

Реализация схемы «дополнительное образование детей – техническое творчество обучающихся – профессиональное самоопределение» в сфере дополнительного образования детей позволит каждому учащемуся, занимающемуся техническим творчеством и изобретательством, осознанно определить свой профессиональный путь. Вполне возможно, что выпускник школы не станет выбирать профессию инженера, но, занимаясь в кружках технического творчества, станет технически грамотным потребителем.

Активное изучение внешних конкурентных преимуществ осуществляется по следующим направлениям: SWOT-анализ внешней и внутренней среды учреждения для согласования внутренних возможностей учреждения с требованиями внешней среды; изучение потенциальных потребителей (потребительские мотивации, побудительные мотивы, факторы, формирующие предпочтения потенциальных потребителей образовательных услуг – детей и родителей); анализ конкурентной среды с целью лучшего позиционирования учреждения (престижа МАУДО «СЮТ»).

## SWOT – анализ потенциала развития МАУДО «СЮТ»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Факторы, обеспечивающие развитие** | **SWOT-анализ** | | | |
| Оценка внутреннего потенциала | | Оценка перспектив развития в соответствии с  изменениями внешнего окружения | |
| Сильные стороны (S) | Слабые стороны (О) | Благоприятные  возможности (О) | Угрозы, риски (T) |
| Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности образовательной организации | Наличие всех  необходимых локальных актов образовательной организации в  соответствии с требованиями  законодательства. | Необходимость внесения изменений в связи с быстро меняющимися требованиями к деятельности ОО | Востребованность платных образовательных услуг со стороны  родительской общественности | Повышение  эффективности участия в грантовых конкурсах областного, муниципального и  федерального уровней |
| Качество образования | Выполнение муниципального задания на протяжении последних 3 лет от 80 до 90%.  Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей обучающихся, удовлетворенность достигает 96-98%. | Высокая степень дифференцированности результатов образования обучающихся по итогам освоения ДООП | Изменение содержания качества образования в соответствии с современными требованиями предполагает усиление самостоятельной работы обучающихся по  обеспечению высоких результатов. | Индивидуализация обучения повышает рабочую нагрузку на педагога. |
| Программное обеспечение деятельности образовательной организации | Наличие обновленных ДООП, в том числе для одаренных детей. | Отсутствие программ, реализуемых в сетевой форме с привлечением специалистов  технической направленности. | Расширение количества программ, реализуемых с применением дистанционных технологий. | Отсутствие кадровых ресурсов для реализации программ технической направленности. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Технологическое и информационное обеспечение деятельности образовательной организации | Большой опыт реализации ДООП с элементами онлайн-образования и возможностями.  Разработка  информационных образовательных ресурсов учреждения. | Преобладание в деятельности педагогов традиционных образовательных технологий. | Наличие и  вариативность возможностей применения  информационных технологий в  образовательном процессе. | Недостаточный уровень привлечения преподавателей вузов, представителей предприятий и  родителей в  образовательный процесс. |
| Инфраструктурное обеспечение деятельности образовательной организации | Хорошая транспортная доступность, наличие мототрассы для реализации программы «Мотокросс». | Недостаточность  инфраструктурного обеспечения для объединений  технической направленности в основном здании. | Проведен технический осмотр здания в 2021 г. с заключением, имеется заинтересованность администрации МО г. Новотроицк в проведении ремонта здания и обновлении технической базы учебных кабинетов. | Слабое развитие  инфраструктурной поддержки может привести к падению мотивированности обучающихся и родителей в получении образовательных услуг. |
| Материально-техническое обеспечение деятельности образовательной организации | Наличие необходимой материально-технической базы для реализации ДООП, частично для объединений технической направленности (3D- моделирование) | Потребность в обновлении  компьютерного оборудования и ПО, затрудняющее внедрение онлайн-образования.  Необходимость в специфическом оборудовании для ДООП  технической направленности. | Успешное участие в грантовых конкурсах, позволивших обновить компьютерное оборудование и ПО (2017 - 2021 гг.) | Технические и кадровые возможности позволяют принимать участие не во всех крупных конкурсах с финансовой грантовой поддержкой. |
| Кадровое обеспечение | Соответствие педагогов | Не все педагоги | Увеличение доли | Отсутствие |
| деятельности образовательной организации | требованиям профстандарта, наличие планов обучения и профессионального  саморазвития | показывают высокий уровень  сформированных  «цифровых  компетенций», необходимых для прохождения профессионального онлайн-обучения для преодоления профессиональных  дефицитов | молодых педагогов со стажем до 3 лет в педагогическом  коллективе. | подготовленных наставников, способных целенаправленно работать с молодыми специалистами.  Наличие потребности в кадрах. |
| Психолого-педагогические особенности контингента обучающихся, динамика его изменения | Рост социальной активности обучающихся посредством участия в мероприятиях СЮТ. | Высокий уровень конфликтности обучающихся во  взаимодействии с окружающими | Увеличение доли  обучающихся и родителей, обратившихся за  консультацией к специалистам учреждения. | Увеличение доли  обучающихся с проявлениями социальной дезадаптации при отсутствии профессиональных  умений педагогов целенаправленно  работать с такими группами детей. |
| Социально-педагогический портрет родителей обучающихся как участников образовательных отношений | Позитивный опыт работы Учреждения по поддержке семейного воспитания объединил родителей, заинтересованных в высоком качестве образования и воспитания детей. | Низкая вовлеченность части родителей в образовательный процесс, обусловленная несформированностью у них компетенции ответственного родительства. | Информационная  «продвинутость» большинства молодых родителей делает популярной для них форму электронного общения с педагогами  посредством чата, форума, сайта. | Неразвитость вариативных форм дистанционной,  консультативно- просветительской поддержки родителей может привести к утрате  оперативности их связи с ОУ. |
| Система связей | Налаженные отношения со | Непроработанность | Развитие обучения с | Недостаточное |
| образовательной организации с  социальными партнерами | школами, учреждениями культуры и спорта, с социальными партнерами делает воспитательную работу в ОУ эффективной и насыщенной. | финансовых механизмов взаимодействия с учреждениями образования для внедрения сетевых форм реализации ДООП | элементами профориентации будет стимулировать  заключение соглашения с вузами и колледжами. | нормативное и финансовое регулирование в системе социальных связей не дает ожидаемых результатов в  образовательной деятельности. |
| Инновационная репутация образовательной организации в системе образования | Наличие инновационной деятельности в образовательной организации обеспечивает высокое качество образования. | Недостаточная обеспеченность  кадровыми и  материально-  техническими ресурсами для инновационного развития всего образовательного учреждения. | Поддержка инновационной работы со стороны области, города. | Недостаточный уровень участия в очных  конференциях и конкурсах может привести к снижению динамики профессионального развития педагогов. |
| Система управления образовательной организацией | Действует  высококвалифицированная управленческая команда, обеспечивающая высокую результативность работы ОУ. | Невысокая  включенность педагогического  коллектива в работу внутренней системы  оценки качества образования,  объясняемая отсутствием необходимых требований в  организационной культуре ОУ. | Повышение  эффективности управления ОУ в условиях реализации Программы развития до 2025 года предполагает развитие  информационных сервисов. | Неразвитость системы делегирования полномочий в педагогическом  коллективе может привести к перегрузке членов управленческой команды. |

Таблица 10.

**IV. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Целевой показатель** | **Мероприятие** | **Исполнитель** | **Срок реализации** | **Результат** | **Выполнение** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ***Направление 1. Повышение качества дополнительного образования.*** | | | | | |
| ***1.1. Повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования***  ***Цель:*** обеспечение вариативности дополнительного образования детей как условие повышения его доступности | | | | | |
| 1.1.1. Численность обучающихся, занимающихся по адаптированным ДООП | Разработка и реализация ДООП, направленных на: работу с детьми с особыми потребностями в образовании (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети, состоящие на учете КДНиЗП, ВШУ, ПДН и др.) | ПДО,  Методист,  директор | 2022-2025 | Доведение доли обучающихся, занимающихся по адаптированным ДООП до 15 человек. |  |
| 1.1.2. Численность ДООП/проектов в сетевой форме организации, в том числе на договорной основе с организациями дошкольного, общего и дополнительного образования детей, организациями профессионального образования. | Наличие ДООП/проектов в сетевой форме организации, в том числе на договорной основе с организациями дошкольного, общего и дополнительного образования детей, организациями профессионального образования | Методист,  директор | 2022-2025 | Увеличение количества ДООП в форме сетевой организации. Увеличение доли детей, охваченных сетевыми ДООП |  |
| 1.1.3 Численность ДООП для детей старшего возраста, ориентированных на предпрофильную подготовку и профессиональное самоопределение, направленные на повышение финансовой, правовой и предпринимательской грамотности, инженерное конструирование, нанотехнологию, робототехнику, 3D-моделирование. | Разработка ДООП для детей старшего возраста, ориентированных на предпрофильную подготовку и профессиональное самоопределение, направленные на повышение финансовой, правовой и предпринимательской грамотности, инженерное конструирование, нанотехнологию, робототехнику, 3D-моделирование. | ПДО,  Методист | 2023-2025 | Увеличение доли ДООП для детей старшего возраста, ориентированных на предпрофильную подготовку и профессиональное самоопределение; Увеличение доли детей старшего возраста, занимающихся по ДООП финансовой, правовой и предпринимательской грамотности, инженерному конструированию, нанотехнологиям, робототехнике, 3D-моделированию. |  |
| 1.1.4. Количество договоров сетевого взаимодействия. | Интеграция общего и дополнительного образования, направленная на расширение вариативности и индивидуализации содержания дополнительного образования. | Директор, методист | Ежегодно | - Кооперация и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, материально-техническими);  - Предоставление услуг (консультативных, информационных, технических);  - Обмен передовым опытом;  - Совместная экспертиза качества внеурочной деятельности. |  |
| ***1.2. Цифровая образовательная среда как средство повышения качества и доступности дополнительного образования***  ***Цель:*** создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней. | | | | | |
| 1.2.1. Численность педагогов, внедряющих в процесс обучения информационных технологий и ресурсов сети Интернет. | Повышение качества образования через активное внедрение в процесс обучения информационных технологий и ресурсов сети Интернет | ПДО,  Методист | Ежегодно | Доведение доли педагогов, использующих ИКТ в образовательном процессе до 100%.  Доля всех субъектов образовательной деятельности, пользующихся ресурсами сети Интернет – 100% |  |
| 1.2.2. Численность педагогов, повысивших квалификацию в области информационных и телекоммуникационных технологий. | Повышение компетентности педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий. | ПДО,  Методист | Ежегодно | Доля ПДО, прошедших курсы повышения квалификации - 100% |  |
| 1.2.3. Численность ДООП с использованием дистанционных технологий. | Наличие ДООП с использованием дистанционных технологий. | ПДО,  Методист | 2023-2025 | Доля ДООП с использованием дистанционных технологий – 100% |  |
| 1.2.4. Численность педагогов, разработавших программное обеспечение, и использующих ресурсную базу медиатеки. | Разработка собственного программного обеспечения, формирование и использование ресурсной базы медиатеки. | ПДО,  Методист | 2022-2025 | Доля ПДО, разработавших программное обеспечение, пользующихся ресурсной базой медиатеки - 80% |  |
| 1.2.5. Численность педагогов, разработавших электронные учебно-методические комплексы ДООП. | Разработка электронных учебно-методических комплексов ДООП. | ПДО,  Методист | 2022-2025 | Доля ПДО, разработавших электронные УМК ДООП – 50% |  |
| ***1.3. Совершенствование системы выявления, развития и поддержки одаренных детей, развитие их мотивации и способностей***  ***Цель:*** создание комплекса условий и средств, направленных на совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей в условиях образовательной организации. | | | | | |
| 1.3.1. Численность одаренных детей. | Создание банка данных одаренных детей. | ПДО | Ежегодно | Увеличение доли одаренных детей в объединениях учреждения (по отношению к показателям предыдущего года) |  |
| 1.3.2. Численность ДООП для работы с одаренными детьми | Разработка ДООП для работы с одаренными детьми. | Методист,  ПДО | Ежегодно | Количество программ: 2021 – 2 2022 – 2 2023 – 3 2024 – 3 2025 – 4 |  |
| 1.3.3. Численность обучающихся, участвующих в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках различного уровня. | Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, соревнованиях, выставках различного уровня | Методист,  ПДО | Ежегодно | Увеличение количества детей, ставших победителями и призерами мероприятий различного уровня |  |
| 1.3.4. Численность обучающихся, занимающихся проектной и исследовательской деятельностью | Организация исследовательской деятельности обучающихся, участие в научно-практических конференциях, олимпиадах | ПДО | Ежегодно | Увеличение доли обучающихся, занимающихся проектной и исследовательской деятельностью |  |
| ***1.4. Совершенствование внутренней системы оценки качества дополнительного образования***  ***Цель***: повышение эффективности системы оценки качества образования путем формирования среди всех участников образовательных отношений устойчивых ориентиров на методы и инструменты объективной оценки образовательных результатов обучающихся | | | | | |
| 1.4.1. Анализ условий, процесса и результатов функционирования образовательной системы на уровне ОО. | Обеспечение комплексного подхода к анализу условий, процесса и результатов функционирования образовательной системы на уровне ОО. | ПДО,  Методист | Ежегодно | Повышение вариативности и качества образовательной системы на уровне ОО. |  |
| 1.4.2. Наличие мониторинга качества дополнительного образования детей и подростков | Реализация мониторинга качества дополнительного образования детей и подростков | ПДО,  Методист | Ежегодно | Динамика показателей качества дополнительного образования (оценки текущих и итоговых достижений обучающихся) |  |
| 1.4.3. Участие родителей, общественности, работодателей, в мониторинге качества образования | Организация общественного контроля качества образования | ПДО,  Методист | Ежегодно | Увеличение доли родителей, общественности, работодателей, включенных в систему мониторинга качества образования |  |
| 1.4.4. Наличие качественных показателей муниципального задания на оказание образовательных услуг | Выполнение качественных показателей муниципального задания на оказание образовательных услуг | ПДО,  Методист | Ежегодно | Оценка выполнения муниципального задания |  |
| ***Направление 2. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций*** | | | | | |
| ***2.1 Разработка и реализация новых воспитательных, культурно-досуговых программ и проектов, отвечающих современным запросам и требованиям*** | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. Доля социально-досуговых программ и проектов, выявленных на основе социального опроса | Разработка и внедрение новых комплексных воспитательных программ и проектов | ПДО,  Методист | Ежегодно | Мониторинг социального заказа на реализацию социально-досуговых программ и проектов |  |
| 2.1.2. Доля социально-досуговых программ и проектов, привлекательных для большего числа обучающихся | Разработка социально-досуговых программ и проектов, привлекательных для большего числа обучающихся | ПДО,  Методист | Ежегодно | Мониторинг социально-досуговых программ и проектов, привлекательных для большего числа обучающихся |  |
| 2.1.3. Доля обучающихся, принимающих активное участие в разработке и реализации социально-досуговых программ и проектов | Проведение мониторинга удовлетворенности детей и родителей по качеству предоставляемых услуг воспитательной направленности | ПДО,  Методист | Ежегодно | Инициатива детей и подростков при разработке и реализации социально-досуговых программ и проектов |  |
| 2.1.4. Оценка родителями (законными представителями) качества предоставляемых воспитательных услуг | Реализация мониторинга воспитанности | ПДО,  Методист | Ежегодно | Привлечение родителей (законных представителей) к разработке и реализации социально-досуговых программ и проектов |  |
| 2.1.5. Доля родителей (законных представителей), принимающих участие в реализации социокультурных проектов | Проведение мониторинга количественного показателя детей и родителей, принимающих активное участие в разработке и реализации социально-досуговых программ и проектов | ПДО | Ежегодно | Общественная оценка качества реализации социально-досуговых программ и проектов |  |
| 2.1.6. Диагностика воспитанности обучающихся | Проведение мониторинга воспитанности обучающихся | ПДО,  методист | Ежегодно | Реализация мониторинга воспитанности детей |  |
| ***2.2. Обеспечение единства процессов социализации и индивидуализации при организации воспитательной работы*** | | | | | |
| 2.2.1. Доля педагогов, планирующих мероприятия по формированию социальной активности, устойчивости и грамотности подростков | Проведение мониторинга участия обучающихся в конкурсах разных уровней по социальной направленности | ПДО,  методист | Ежегодно | Привлечение педагогов к участию в проектировании деятельности по формированию социальной активности, устойчивости и грамотности подростков |  |
| 2.2.2. Доля обучающихся, принявших участие в исследовательской деятельности | Проведение мониторинга участия обучающихся в исследовательской деятельности. | ПДО,  методист | Ежегодно | Привлечение обучающихся к участию в исследовательской деятельности |  |
| 2.2.3. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсном движении | Проведение мониторинга количественно-качественного показателя участия обучающихся, принимающих участие в муниципальных и региональных мероприятиях (конкурсах/олимпиадах), направленных на развитие воспитания и социализации в системе образования, от общего числа обучающихся. Составление паспорта обучающегося. | ПДО,  методист | Ежегодно | Привлечение обучающихся к участию в конкурсном движении |  |
| 2.2.4. Доля детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации | Выявление детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации | ПДО,  методист | Ежегодно | Охват детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации |  |
| 2.2.5. Доля детей и подростков девиантного поведения, занимающихся в детских объединениях | Выявление детей и подростков девиантного поведения, мониторинг посещаемости ими занятий/мероприятий в период обучения | ПДО,  методист | Ежегодно | Педагогическое сопровождение детей и подростков девиантного поведения, занимающихся в детских объединениях |  |
| ***2.3 Обновление содержания воспитательного процесса в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества*** | | | | | |
| 2.3.1. Обновление данных согласно современным требованиям | Совершенствование системы воспитательного мониторинга и контрольных показателей организационно-массовой деятельности, согласно современным требованиям | ПДО,  методист | Ежегодно | Совершенствование системы воспитательного мониторинга и контрольных показателей организационно-массовой деятельности |  |
| 2.3.2. Доля педагогов, внедряющих инновационные педагогические технологии дополнительного образования | Создание банка данных педагогов, профессионально внедряющих инновационные воспитательные технологии при использовании лучших традиций отечественной сферы дополнительного образования и успешных мировых практик | ПДО,  методист | Ежегодно | Внедрение инновационных педагогических технологий дополнительного образования в организационно-массовой деятельности |  |
| 2.3.3. Доля педагогов, имеющих передовой опыт по обновлению воспитательного процесса | Создание банка данных педагогов, претендующих на распространение передового опыта по обновлению воспитательного процесса | ПДО,  методист | Ежегодно | Изучение, обобщение и распространение передового опыта по обновлению воспитательного процесса |  |
| 2.3.4. Количество воспитательных мероприятий в детском объединении | Создание банка данных освещения в СМИ работы педагогов и активности детей (статей, фотоотчетов, выступлений на телевидении). | ПДО,  методист | Ежегодно | Реализация плана воспитательной деятельности в детском объединении |  |
| 2.3.5. Доля реализации индивидуального плана педагога по воспитательной деятельности | Контроль по реализации индивидуального плана по воспитательной деятельности педагога в каждом детском объединении | ПДО,  методист | Ежегодно | Реализация индивидуального плана педагога по воспитательной деятельности в детском объединении |  |
| 2.3.6. Интенсивность популяризации в информационном и социокультурном пространстве мероприятий и достижений в социально-значимой деятельности детских объединений | Проведение мониторинга комфортной среды и удовлетворительного психологического климата в детском коллективе | ПДО,  методист | Ежегодно | Популяризация в информационном и социокультурном пространстве мероприятий и достижений в социально-значимой деятельности |  |
| 2.3.7. Показатели улучшения образовательной среды учреждения | Внедрение системы поощрительных мер по улучшению образовательной среды в учреждении | Директор | Ежегодно | Улучшение образовательной среды учреждения |  |
| ***2.4 Работа с родителями, развитие сетевого взаимодействие*** | | | | | |
| 2.4.1. Доля родителей (законных представителей), принявших участие в совместных мероприятиях с детьми | Мониторинг удовлетворенности социума результатами совместной деятельности взрослых и детей по проведению совместных социально-значимых мероприятий | ПДО,  методист | Ежегодно | Привлечение родителей (законных представителей) к участию в совместных мероприятиях с детьми |  |
| 2.4.2. Доля обучающихся, удовлетворенных качеством проводимых совместных мероприятий с взрослыми | Мониторинг удовлетворенности обучающихся качеством совместной деятельности с взрослыми | ПДО,  методист | Ежегодно | Изучение удовлетворенности обучающихся качеством совместной деятельности с взрослыми |  |
| 2.4.3. Доля сетевого партнерства в деятельности учреждения | Мониторинг количественно-качественного показателя работы в рамках сетевого взаимодействия с партнёрами. Количество заключенных договоров. | ПДО,  методист | Ежегодно | Развитие сетевого взаимодействия с целью проведения совместных социально-значимых мероприятий, благотворительных акций |  |
| 2.4.4. Доля родителей (законных представителей) в составе Наблюдательного Совета и родительской общественности | Мониторинг среди родителей (законных представителей), проявляющих инициативу по участию в управлении учреждением | ПДО,  методист | Ежегодно | Привлечение родителей (законных представителей) к участию в управлении учреждением |  |
| ***Направление 3. Оптимизация развития ресурсного обеспечения МАУДО «СЮТ»*** | | | | | |
| ***3.1. Развитие инфраструктуры учреждения в соответствии с современными требованиями*** | | | | | |
| 3.1.1. Проведение капитального ремонта здания (восстановление фасада, ремонт кровли, ремонт кабинетов и помещений на 1 и 2 этажах) | Составление проектно-сметной документации.  Государственная экспертиза сметной документации.  Поиск спонсоров для финансирования ремонта.  Проведение ремонта. | Администрация МО г. Новотроицка,  Управление образования,  директор | 2022-2023 | Открытие здания после капитального ремонта. |  |
| 3.1.2. Доля учебных кабинетов, соответствующих современным требованиям к условиям осуществления образовательной деятельности. Обеспеченность необходимым оборудованием и ТСО. Укомплектованность учебных кабинетов компьютерами | Оснащение учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями осуществления образовательной деятельности. Обеспеченность необходимым оборудо-ванием и ТСО. Укомплектованность учебных кабинетов компьютерами. | Администрация МО г. Новотроицка,  Управление образования,  Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Развитие образовательной среды |  |
| 3.1.3. Каталог печатных и электронных образовательных ресурсов | Пополнение фонда научно-методической и учебной литературы. Каталог печатных и электронных образовательных ресурсов | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Пополнение фонда научно- методической и учебной литературы |  |
| 3.1.4. Систематизация и оформление исторических материалов деятельности учреждения | Систематизация и оформление исторических материалов деятельности учреждения | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Открытие комнаты-музея |  |
| 3.1.5. Организация консультаций для родителей | Информационно-консультационный сервис для родителей | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Развитие инфраструктуры сопровождения семейного воспитания и самообразования |  |
| ***3.2. Обеспечение профессионального роста и повышения компетентности педагогических сотрудников*** | | | | | |
| 3.2.1. Процент укомплектованности кадрами | Изучение проблем, связанных с выявлением потребностей в кадрах, с их развитием и продвижением; прогнозирование перемещений по должностям (мониторинг) | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Анализ кадрового состава |  |
| 3.2.2. Процент аттестованных педагогических работников с образованием по профилю деятельности | Планирование профессионального развития (обучения, наставничества, аттестации), процедур оценки и должностного перемещения (повышения, ротации) сотрудников | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | План повышения квалификации, переобучения и аттестации сотрудников |  |
| 3.2.3. Доля педагогических кадров, повысивших квалификацию в ходе обучения | Организация процессов обучения, оценки, адаптации и профессиональной ориентации, участие в конкурсном движении, участие в вебинарах и семинарах | Методист,  ПДО | 2022-2025 | План обучения сотрудников |  |
| 3.2.4. Удельный вес молодых педагогов | Оказание профессиональной взаимопомощи и социально-психологической поддержки молодым педагогам | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Эффективность оказания профес-сиональной взаимопомощи и социально-психологической поддержки молодым педагогам (справка) |  |
| 3.2.5. Доля педагогических работников первой и высшей категории от общей численности | Аттестация педагогических кадров | ИМДЦ,  методист,  ПДО | 2022-2025 | Успешное прохождение аттестации педагогическими кадрами |  |
| 3.2.6. Доля педагогов,  эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе информационные, коммуникационные, дистанционные технологии). | Эффективное использование  педагогами современных образовательных технологий (в том числе информационных, коммуникационных, дистанционных технологии). | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Эффективность  использования педагогами современных образовательных технологий (в том числе информационных, коммуникационных, дистанционных технологии). |  |
| 3.2.7. Доля сотрудников, получающих материальные поощрения | Активизация профес-сиональных устремлений сотрудников, создание благоприятных условий для самоуправления карьерой | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Совершенствование механизмов материального поощрения сотрудников |  |
| 3.2.8. Динамика обновления (пополнения) кадрового состава. Динамика приема, перевода и увольнения персонала | Контроль выполнения планов работы с кадровым составом, оценка эффективности управления персоналом на основе определенной системы показателей. | Директор | 2022-2025 | Внедрение системы постоянного поиска и подбора кадров. Формирование кадрового резерва. Своевременное замещение вакансий по должностям |  |
| ***3.3. Обновление методического сопровождения развития учреждения*** | | | | | |
| 3.3.1. Количество разработанных материалов, процент удовлетворенности сотрудников | Обеспечение организационного информационно-методического и нормативно-правового сопровождения образовательного процесса | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Организация обучения и семинаров-практикумов для педагогических работников по основным направлениям и проблемным вопросам учебно-воспитательного процесса. (план) |  |
| 3.3.2. Доля сотрудников, имеющих педагогические проекты, публикации. | Организация и методическое сопровождение работы педагогов | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Повышение качества методического сопровождения |  |
| 3.3.3. Доля сотрудников, участвующих в профессиональных конкурсах. Количество победителей в профессиональных конкурсах | Организация и методическое сопровождение участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Результативность участия в конкурсном движении |  |
| 3.3.4. Доля сотрудников, получивших консультирование по организационным вопросам; консультирование по вопросам профессионального развития; психологическое консультирование на всех этапах работы с кадрами | Организация консультирования и методической помощи для педагогов | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Повышение качества организации консультирования и методической помощи для педагогов |  |
| 3.3.5. Количество экземпляров методпродукции и публикаций | Информационно-издательская деятельность | Методист,  ПДО | 2022-2025 | Выпуск методической продукции, публикации материалов |  |
| ***3.4. Финансово-хозяйственная деятельность*** | | | | | |
| 3.4.1. Наличие плана ФХД | Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (ежегодно) | МКУ «МЦО»,  Директор,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | План ФХД |  |
| 3.4.2. Процент выполнения плана ФХД | Аналитический отчет о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения (ежегодно) | МКУ «МЦО»,  Директор,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Отчет о выполнения плана ФХД |  |
| 3.4.3. Доля собственных средств учреждения для реализации планов развития | Привлечение внебюджетных средств на развитие образовательного учреждения | МКУ «МЦО»,  Директор,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Развитие платных услуг, привлечение добровольных пожертвований, получение грантов. |  |
| ***3.5. Совершенствование системы информационно-технического обеспечения – цифровая образовательная среда*** | | | | | |
| 3.5.1. Процент обеспеченности современным компьютерным оборудованием и ПО | Совершенствование информационно-технического сопровождения образовательного процесса в учреждении | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Совершенствование информационной инфраструктуры учреждения,  позволяющей улучшить качество образовательного процесса Обеспечение необходимого уровня информационно-технического обслуживания |  |
| 3.5.2. Своевременность размещения информации. Отсутствие нарушений | Работа официального сайта учреждения, активное применение гугл-сервисов, электронной почты. Обеспечение бесперебойного высокоскоростного подключения к сети интернет, локальной сети учреждения. Своевременное размещение информации на государственных сайтах. Работа с «Навигатором ДО Оренбургской области» | Директор,  Методист,  ПДО,  Ответственный за сайт | 2022-2025 | Развитие цифровой образовательной среды и информационной инфраструктуры учреждения, обеспечивающей прозрачность деятельности учреждения для государства, общества и всех участников образовательного процесса |  |
| 3.5.3. Удельный вес закупок современного оборудования, программного обеспечения | Закупка современного оборудования, программного обеспечения, повышение уровня информационной грамотности педагогов | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Активное использование информационных технологий, внедрение новых программных комплексов, включая телекоммуникацион-ные проекты и дистанционное обучение |  |
| ***Направление 4. Повышение эффективности системы управления МАУДО «СЮТ»*** | | | | | |
| ***4.1. Развитие потенциала учреждения как образовательной системы через мониторинг и оценку эффективности реализации программы*** | | | | | |
| 4.1.1. Педагогический мониторинг как система, обеспечивающая непрерывное слежение за состоянием образовательно-воспитательного процесса и прогнозированием его развития с учетом полученных результатов | Совершенствование педагогического мониторинга как системы, обеспечивающей непрерывное слежение за состоянием образовательно-воспитательного процесса и прогнозированием его развития с учетом полученных результатов | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Наличие стабильной развитой системы педагогического мониторинга, способствующей формированию нового содержания дополнительного образования детей |  |
| 4.1.2. Система показателей, оценивающих эффективность деятельности учреждения и реализации Программы развития | Разработка системы показателей, оценивающих эффективность деятельности учреждения и реализации Программы развития | Директор | 2022-2025 | Внедрение системы показателей, оценивающих эффективность деятельности учреждения и реализации Программы развития |  |
| ***4.2. Актуальность нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность учреждения*** | | | | | |
| 4.2.1. Удельный вес обновленного пакета нормативных актов | Обновление пакета нормативных актов | Директор | 2022-2025 | Обновление нормативно-регулирующих документов в соответствии с требованиями законодательства |  |
| 4.2.2. Процент выполнения муниципального задания | Выполнение муниципального задания | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Качественное выполнение требований к оказанию муниципальных услуг (муниципальное задание) |  |
| ***4.3. Модернизация системы управления качеством образования*** | | | | | |
| 4.3.1. Базы данных по персональному учету детей, нуждающихся в постоянной поддержке | Создание базы данных по персональному учету детей, нуждающихся в постоянной поддержке | Директор,  методист | 2022-2025 | Использование базы данных по персональному учету детей, нуждающихся в постоянной поддержке в работе |  |
| 4.3.2. Основные показатели и характеристик рабочих процессов по управлению качеством образования | Разработка основных показателей и характеристик рабочих процессов по управлению качеством образования | Директор,  методист | 2022-2025 | Качественное выполнение основных показателей и характеристик рабочих процессов по управлению качеством образования |  |
| ***4.4. Управление развитием инновационной деятельности учреждения*** | | | | | |
| 4.4.1. Доля педагогов, участвующих в работе творческих групп и научных объединений, в конкурсах педагогического мастерства | Обеспечение работы творческих групп и объединений педагогов. Стимулирование деятельности педагогов по участию в конкурсах пед. мастерства | Директор,  методист | 2022-2025 | Привлечение педагогов к участию в работе творческих групп и научных объединений, в конкурсах педагогического мастерства |  |
| 4.4.2. Удельный вес совместных инновационных программ и проектов, реализуемых с социальными партнерами | Разработка и внедрение совместных инновационных проектов с социальными партнерами | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Реализация совместных инновационных программ и проектов, реализуемых с социальными партнерами |  |
| 4.4.3. Количество наград | Участие учреждения в конкурсном движении области и РФ | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Результативность участия учреждения в конкурсном движении области и РФ |  |
| ***4.5. Развитие системы внешних связей и расширение социального партнерства через сетевое взаимодействие учреждения*** | | | | | |
| 4.5.1. Процент выполнения плана | Реализация проекта сетевого взаимодействия | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Эффективность реализации проекта сетевого взаимодействия |  |
| 4.5.2. Количество договоров | Заключение договоров с соц. партнерами | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Увеличение количества соцпартнеров (заключение договоров) |  |
| 4.5.3. Количество мероприятий % удовлетворенности участников | Обмен опытом, совместные семинары и круглые столы с социальными партнерами по реализации договоров. | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Выпуск информационных буклетов, рекомендаций (совместные семинары и круглые столы с социальными партнерами) |  |
| ***4.6. Обновление процесса формирования имиджа учреждения*** | | | | | |
| 4.6.1. Имидж учреждения | Педсоветы (по формированию имиджа СЮТ, маркетинговой деятельности, профессиональной подготовке пед. кадров, работе в социуме, интеграции общего и дополнительного образования, утверждению фирменного стиля, символики, созданию культурной и пространственно- предметной среды). | Директор | 2022-2025 | Высокий уровень в рейтинге учреждений дополнительного образования города, области |  |
| 4.6.2. Дни открытых дверей | Проведение Дней открытых дверей | Директор | 2022-2025 | Заинтересованность родителей и обучающихся в посещении наших объединений |  |
| 4.6.3. Стимулирование лучших сотрудников, родителей, обучающихся | Церемония вручения наград лучшим сотрудникам, родителям (законным представителям), обучающимся | Директор | 2021-2025 | Высокий уровень удовлетворенности качеством услуг всех участников образовательного процесса |  |
| 4.6.4. Информация о нас в СМИ | Публикации материалов о деятельности МАУДО «СЮТ» в СМИ. Выпуск информационных бюллетеней о деятельности | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Размещение информации в СМИ |  |
| ***Направление 5. Создание доступной и безопасной образовательной среды в МАУДО «СЮТ»*** | | | | | |
| ***5.1. Создание доступной образовательной среды*** | | | | | |
| 5.1.1. Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ | Проведение мероприятий по обновлению пандуса на входной группе, оборудование туалета для детей с ОВЗ и инвалидностью, проведение мероприятий по обеспечению безбарьерной среды внутри здания | Директор,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Созданы условия по обеспечению доступности дополнительного образования обучающимися с инвалидностью и ОВЗ | . |
| 5.1.2.Совершенствование техносферной инфраструктуры учреждения, включающей в себя комплекс ресурсов для дистанционного обучения детей с ОВЗ и инвалидностью | Приобретение оборудования для обеспечения техносферной инфраструктуры учреждения | Директор,  Методист,  ПДО | 2022-2025 | Инфраструктура учреждения соответствует современным требованиям развития |  |
| ***5.2. Создание безопасной образовательной среды*** | | | | | |
| 5.2.1. Мероприятия по обеспечению антитеррористической безопасности образовательного процесса. | Приобретение и установка видеокамер, турникетов для обеспечения антитер-рористической безопасности. Заключение договоров с охранными предприятиями. | Директор,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Удовлетворенность родителей качеством обеспечения антитеррористической безопасности в учреждении |  |
| 5.2.2. Мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности в здании. | Проведение тренировочных мероприятий, бесед, конкурсов.  Своевременное обновление АПС, первичных средств пожаротушения.  Обеспечение бесперебойной работы «Стрелец-мониторинг».  Проведение необходимых ремонтных работ. | Директор,  Методист,  ПДО,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Отсутствие предписаний надзорных органов.  Отсутствие ЧС. |  |
| 5.2.3. Мероприятия по обеспечению санитарно-гигиенических требований к образовательному процессу. | Проведение необходимых мероприятий по уборке помещений, проветриванию и обеззараживанию помещений в соответствии с требованиями СанПиН.  Соблюдение режима занятий и отдыха, наполняемости групп. | Директор,  Методист,  ПДО,  Заведующий хозяйством | 2022-2025 | Отсутствие предписаний надзорных органов. |  |

# Таблица 11.

# V. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Первый этап (2022 год) - аналитико-прогностический: выявление проблемных вопросов дополнительного образования детей в Учреждении.

Второй этап (2023-2024 год) – основной, этап реализации Программы.

Третий этап (2025 год) -рефлексивно-аналитический.

# VI. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

**Для обучающихся:**

1. Охват детей в возрасте 5-18 лет ДООП технической и естественнонаучной направленности увеличится в городе к 2025 г.
2. Обеспечение доступности занятий научно-техническим и инженерным творчеством различным категориям обучающихся в соответствии с их образовательными потребностями, жизненными и профессиональными целями, планами и перспективами.
3. Сформировано умение быстро ориентироваться в новой технике и технологиях.
4. Имеют возможность использовать ресурсы дополнительного образования для организации досуговой деятельности, в том числе в каникулярное время.
5. Мотивированы к участию в реализации проектов и программ по приоритетным направлениям технической и научно-исследовательской деятельности.
6. Доступно дополнительное образование для детей с ОВЗ, детей из малоимущих семей, детей-сирот.
7. Сформированы качества современного человека: креативность, компетентность, изобретательность, способность работать в команде, к созидательной активности, стремление к поиску самостоятельных решений.
8. Обновленное после капитального ремонта здание (восстановление фасада, ремонт кровли, ремонт кабинетов и помещений на 1 и 2 этажах)

**Для родителей**:

* 1. Имеют доступ к полной объективной информации о деятельности Учреждения, его проектах, ДООП, мероприятиях.
  2. Имеют возможности для выбора индивидуального образовательного маршрута своему ребенку.
  3. Имеют возможность участвовать в управлении развитием Учреждения.
  4. Обеспечена возможность для совместных семейных занятий и досуговых мероприятий.

**Для педагогов:**

1. Имеют широкие возможности профессионального роста и самообразования, творческого общения в рамках единой образовательной среды.
2. Обеспечена возможность освоения новых информационных, коммуникационных, инновационных и других технологий.
3. Педагогический опыт транслируется через средства массовой коммуникации, в том числе через Интернет.

**Для образовательных учреждений города:**

* 1. Предоставлено открытое образовательное пространство для сотрудничества.

# VII. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

# Общий объем финансового обеспечения Программы за счет средств бюджетного финансирования в 2022-2025 годах определяется муниципальным заданием и планом финансово-хозяйственной деятельности. Основными источниками финансирования мероприятий в рамках реализации Программы являются средства муниципального бюджета, а также могут привлекаться средства областного и федерального бюджета, внебюджетные средства.

# Реализация Программы предусматривает целевое использование денежных средств в соответствии с поставленными задачами, определенными программными мероприятиями. Финансирование Программы в заявленных объемах позволит достичь поставленных целей. Объемы бюджетных ассигнований будут уточняться ежегодно при формировании бюджета города Новотроицка на очередной финансовый год и плановый период.

# Успешность реализации Программы развития будет возможна в рамках эффективного расходования бюджета на выполнение утвержденного муниципального задания и привлечения дополнительных внебюджетных средств от иной приносящей доход деятельности - платные услуги, гранты, благотворительные пожертвования и другое.

***Необходимое финансирование (тыс.руб., ежегодно)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Источники**  **финансирования** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **Всего** | **6750,5** | **7050,5** | **7100,5** | **7200,0** |
| Федеральный  бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Областной бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Муниципальный  бюджет | **6700,5** | **7000,5** | **7100,5** | **7200,0** |
| Приносящая доход  деятельность  (Внебюджетные средства) | 50,00 | 50,00 | 0,00 | 0,00 |

Таблица 12.

Расчет основного финансового обеспечения мероприятий Программы на 2022 - 2025 годы, представленный в таблице 15, осуществлялся с учетом изменения прогнозной численности обучающихся в результате реализации мероприятий Программы, обеспечения повышения оплаты труда педагогических работников, а также индексации иных расходов в соответствии с прогнозными значениями инфляции.

# VIII. ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ ЦЕЛИ И ПОКАЗАТЕЛИ НЕПОСРЕДСТВЕННЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПО ГОДАМ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование индикатора**  **достижения цели/ непосредственного индикатора** | **Единица измерения** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Образовательная деятельность |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Общая численность обучающихся, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.1.1. | Детей дошкольного возраста (3-7 лет) | Человек |  |  |  |  |
| 1.1.2. | Детей младшего школьного возраста (7-11 лет) | Человек |  |  |  |  |
| 1.1.3. | Детей среднего школьного возраста (12-15 лет) | Человек |  |  |  |  |
| 1.1.4. | Детей старшего школьного возраста (15-18 лет) | Человек |  |  |  |  |
| 1.2. | Численность обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг | Человек |  |  |  |  |
| 1.3. | Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся в двух и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности обучающихся | Человек |  |  |  |  |
| 1.4. | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся | Человек |  |  |  |  |
| 1.5. | Численность/удельный вес численности обучающихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности обучающихся | Человек |  |  |  |  |
| 1.6. | Численность, удельный вес численности обучающихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности обучающихся, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.6.1. | Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья | Человек |  |  |  |  |
| 1.6.2. | Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей | Человек |  |  |  |  |
| 1.6.3. | Дети-мигранты | Человек |  |  |  |  |
| 1.6.4. | Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию | Человек |  |  |  |  |
| 1.7. | Численность/удельный вес численности обучающихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности обучающихся | Человек |  |  |  |  |
| 1.8. | Численность/удельный вес численности обучающихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.8.1. | На муниципальном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.8.2. | На региональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.8.3. | На межрегиональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.8.4. | На федеральном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.8.5. | На международном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.9. | Численность/удельный вес численности обучающихся — победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности обучающихся, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.9.1. | На муниципальном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.9.2. | На региональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.9.3. | На межрегиональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.9.4. | На федеральном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.9.5. | На муниципальном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.10. | Численность/удельный вес численности обучающихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности обучающихся, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.10.1. | На муниципальном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.10.2. | На региональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.10.3. | На межрегиональном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.10.4. | На федеральном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.10.5. | На муниципальном уровне | Человек |  |  |  |  |
| 1.11. | Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе: | Единиц |  |  |  |  |
| 1.11.1. | На муниципальном уровне | Единиц |  |  |  |  |
| 1.11.2. | На региональном уровне | Единиц |  |  |  |  |
| 1.11.3. | На межрегиональном уровне | Единиц |  |  |  |  |
| 1.11.4. | На федеральном уровне | Единиц |  |  |  |  |
| 1.11.5. | На муниципальном уровне | Единиц |  |  |  |  |
| 1.12. | Общая численность педагогических работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.13. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.14. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.15. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.16. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.17. | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | Человек |  |  |  |  |
| 1.17.1. | Высшая | Человек |  |  |  |  |
| 1.17.2. | Первая | Человек |  |  |  |  |
| 1.18. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | Человек |  |  |  |  |
| 1.18.1. | До 5 лет | Человек |  |  |  |  |
| 1.18.2. | Свыше 30 лет | Человек |  |  |  |  |
| 1.19. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | Человек |  |  |  |  |
| 1.20. | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | Человек |  |  |  |  |
| 1.21. | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | Человек |  |  |  |  |
| 1.22. | Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации | Человек |  |  |  |  |
| 1.23. | Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации: | Единиц |  |  |  |  |
| 1.23.1. | За 3 года | Единиц |  |  |  |  |
| 1.23.2. | За отчетный период | Единиц |  |  |  |  |
| 1.24. | Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания | Да / нет |  |  |  |  |
| 2 | Инфраструктура |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Количество компьютеров в расчете на одного обучающегося | Единиц |  |  |  |  |
| 2.2. | Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе: | Единиц |  |  |  |  |
| 2.2.1. | Учебный класс | Единиц |  |  |  |  |
| 2.2.2. | Лаборатория | Единиц |  |  |  |  |
| 2.2.3. | Мастерская | Единиц |  |  |  |  |
| 2.3. | Количество помещений для организации досуговой деятельности обучающихся, в том числе: | Единиц |  |  |  |  |
| 2.3.1. | Выставочный зал | Единиц |  |  |  |  |
| 2.3.2. | Интерактивная выставка | Единиц |  |  |  |  |
| 2.3.3. | Комната-музей советской техники | Единиц |  |  |  |  |
| 2.4. | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5. | Наличие библиотеки, в том числе: | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5.1. | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5.2. | С медиатекой | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5.3. | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5.4. | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.5.5. | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | Да /нет |  |  |  |  |
| 2.6. | Численность/удельный вес численности обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности обучающихся | человек |  |  |  |  |